

Regulamin Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „Migdałowa II”

Spis treści

	§
I. Zwoływanie Walnych Zgromadzeń	1-5
II. Tryb obradowania i podejmowania uchwał	6-15
III. Postanowienia końcowe	16-17

I. Zwoływanie Walnych Zgromadzeń.

§ 1

Walne Zgromadzenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 września 1982r. – Prawo spółdzielcze, zwanej dalej „Prawo spółdzielcze”, Statutu oraz niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. W Walnym Zgromadzeniu biorą udział członkowie Spółdzielni – osoby fizyczne i przedstawiciele ustawowi członków o ograniczonej zdolności do czynności prawnych lub jej pozbawionych całkowicie, a także pełnomocnicy członków - osób prawnych.
2. Członek – osoba fizyczna jest obowiązany do osobistego udziału w Walnym Zgromadzeniu. Osoba prawna bierze udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika, który nie musi być członkiem.

§ 3

W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć, z prawem zabierania głosu, członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu, przedstawiciele związku rewizyjnego i Krajowej Rady Spółdzielczej oraz osoby zaproszone przez Zarząd lub zaproszone przez Radą Nadzorczą.

Shoub

[Signature]

§ 4

1. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd co najmniej raz w roku w terminie do 30 czerwca danego roku.
2. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie również na żądanie:
 - a) Rady Nadzorczej,
 - b) przynajmniej 1/10 (jednej dziesiątej) członków Spółdzielni.
3. Uprawnieni do żądania zwołania Walnego Zgromadzenia, mogą również żądać zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad. Żądanie takie powinno być zgłoszone pisemnie co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem Walnego Zgromadzenia, z podaniem celu jego zwołania.
4. W przypadkach wskazanych w ust. 2, Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd w terminie 6 tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli Zarząd nie zwoła Walnego Zgromadzenia, wówczas może je zwołać Rada Nadzorcza, związek rewizyjny lub Krajowa Rada Spółdzielcza.

§ 5

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia członkowie są zawiadamiani przez wywieszenie ogłoszeń w na tablicy informacyjnej w poszczególnych klatkach budynku Spółdzielni albo indywidualnymi pismami - co najmniej na 14 dni przed ustalonym terminem Walnego Zgromadzenia.
2. W wypadku wniesienia do porządku obrad Walnego Zgromadzenia dodatkowych spraw, uzupełniony porządek obrad powinien być podany do wiadomości członkom na 7 (siedem) dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.

II. Tryb obradowania i podejmowania uchwał.

§ 6

1. Walne Zgromadzenie zdolne jest do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 30 członków uprawnionych do głosowania.
2. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, podanym do wiadomości członków w terminach i w sposób, określony w Statucie. Wyjątek od tej zasady ustala się dla odwołania członka Zarządu w razie nie uzyskania absolutorium.

Skomb



3. Uchwały Walnego Zgromadzenia podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 30 osób uprawnionych do głosowania, chyba że Statut przewiduje większość kwalifikowaną.
4. Większość kwalifikowana wymagana jest:
 - a) dla podjęcia uchwały o likwidacji Spółdzielni i przywrócenia działalności Spółdzielni w przypadku postawienia jej w stan likwidacji w trybie art. 113 § 1 pkt. 1 Prawa Spółdzielczego - wymagana jest większość $\frac{3}{4}$ (trzech czwartych) głosów obecnych na Zebraniu,
 - b) dla podjęcia uchwały o zmianie Statutu, o połączeniu Spółdzielni z inną Spółdzielnią, o odwołaniu członka Rady Nadzorczej przed upływem kadencji, powoływania i odwoływania członków Zarządu, w tym Prezesa - wymagana jest większość $\frac{2}{3}$ (dwóch trzecich) głosów obecnych na Zebraniu.

§ 7

1. Walne Zgromadzenie otwiera Przewodniczący lub inny członek Rady Nadzorczej, który stwierdza prawidłowość zwołania Zgromadzenia i jego zdolność do podejmowania uchwał.
2. Otwierający obrady zarządza wybór prezydium Zgromadzenia w składzie: przewodniczący, sekretarz i co najmniej 1 członek. Wyboru dokonuje się w głosowaniu jawnym.

§ 8

1. Walne Zgromadzenie wybiera ze swego grona niezbędne komisje, w tym:
 - a) komisję skrutacyjną, w składzie co najmniej 3 osób, której zadaniem jest:
 - sprawdzanie listy obecności, skontrolowanie ważności mandatów pełnomocników i przedstawicieli osób ograniczonych bądź pozbawionych zdolności do czynności prawnych,
 - dokonywanie obliczenia wyników głosowania i ich ogłoszenie,
 - wykonywanie innych czynności technicznych związanych z obsługą głosowania tajnego lub jawnego;
 - b) komisję wyborczą, w składzie co najmniej 3 osób, której zadaniem jest ustalenie listy kandydatów wybieranych do Rady Nadzorczej i Zarządu, ewentualnie do innych organów roboczych,
 - c) komisję wnioskową, w składzie co najmniej 3 osób, dla opracowania zgłaszanych na Walnym Zgromadzeniu wniosków,



- d)inne komisje – w miarę potrzeby.
2. Komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
 3. Każda komisja spisuje protokół ze swej działalności i składa sprawozdanie z czynności komisji oraz przedstawia wnioski bezpośrednio na Walnym Zgromadzeniu. Protokół podpisany przez przewodniczącego i sekretarza, przewodniczący komisji przekazuje sekretarzowi Zgromadzenia.

§ 9

1. Po zreferowaniu sprawy zamieszczonej w porządku obrad przewodniczący otwiera dyskusję, udzielając głosu uczestnikom Zgromadzenia w kolejności zgłoszeń. Po zakończeniu dyskusji – jeżeli temat obrad wymaga podjęcia uchwały – przewodniczący zarządza głosowanie. Za zgodą obecnych dyskusja i głosowanie mogą być przeprowadzone nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
2. Członkom Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni może być udzielony głos poza kolejnością w wypadkach kierowanych do nich bezpośrednio interpelacji. Dotyczy to również obecnych przedstawicieli KRS i związku rewizyjnego.
3. Czas wystąpień przedstawicieli w dyskusji nie może przekraczać 5 minut. Przewodniczący ma prawo zwrócić każdemu mówcy, jeżeli odbiega on od przedmiotu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla przemówień. Nie stosującym się do tych uwag przewodniczący może odebrać głos. Przewodniczący może nie udzielić lub odebrać głos osobie, która w danej sprawie już przemawiała.

§ 10

1. W sprawach formalnych przewodniczący udziela głosu poza kolejnością zgłaszania się. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania, a w szczególności dotyczące:
 - a) sposobu głosowania,
 - b) głosowania bez dyskusji,
 - c) przerwania dyskusji,
 - d) zamknięcia list mówców,
 - e) ograniczenia czasu przemówień,
 - f) zarządzenia przerwy,
 - g) kolejności i sposobu uchwalania wniosków.

Skomb

[Signature]

2. Wnioski formalne Zgromadzenie przyjmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 11

1. Zgłoszenie kandydatur na członków Rady Nadzorczej oraz Zarządu odbywa się z podaniem:
 - a) imienia i nazwiska kandydata oraz krótkiego uzasadnienia kandydatury,
 - b) imienia i nazwiska zgłaszającego kandydaturę.
2. W razie zgłoszenia kandydata nieobecnego na zebraniu należy dołączyć jego pisemną zgodę na kandydowanie. Pozostali kandydaci wyrażają zgodę ustnie.
3. Przed głosowaniem kandydaci dokonują swej krótkiej prezentacji oraz informują o dotychczasowej działalności i zamierzeniach. Członkowie mogą zadawać im pytania.
4. Komisja wyborcza sporządza listę kandydatów do Rady Nadzorczej oraz Zarządu w układzie według kolejności zgłoszeń.
5. Ustupujący członkowie Rady Nadzorczej mogą być wybierani ponownie, jednakże na okres nie przekraczający kolejno 2 (dwóch) kadencji.

§ 12

1. Głosowanie w obradach Walnego Zgromadzenia odbywa się jawnie, z wyjątkiem wyboru Rady Nadzorczej, Zarządu oraz odwołania Rady Nadzorczej i Zarządu. Na żądanie 1/5 obecnych przewodniczący zarządza tajne głosowanie również w innych sprawach.
2. Głosowanie tajne w sprawie wyborów do Rady Nadzorczej i Zarządu polega na skreśleniu nazwisk kandydatów, na których dane osoby nie głosują, a następnie na włożeniu złożonej kartki wyborczej do urny w obecności Komisji Skrutacyjnej.
3. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Skrutacyjna, która z czynności tych sporządza protokół. Przewodniczący Komisji ogłasza wyniki głosowania.
4. Za osoby wybrane uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów. Przy równej liczbie głosów przeprowadza się nowe głosowanie.
5. Liczba osób wybranych do Rady Nadzorczej oraz Zarządu nie może przekraczać liczby ustalonej w Statucie.
6. Głosowanie w sprawie udzielenia absolutorium dla Zarządu odbywa się nad każdym z członków Zarządu odrębnie.

Hombs

[Signature]

§ 13

1. Zadaniem Komisji Wnioskowej, działającej podczas Walnego Zgromadzenia, jest:
 - a) przyjmowanie, rejestrowanie i segregowanie zgłaszanych wniosków,
 - b) redakcyjne opracowanie wniosków, które tego wymagają, z zachowaniem ich merytorycznej treści,

§ 14

1. Sprawy nie uregulowane niniejszym regulaminem rozstrzyga Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym. W kwestiach porządkowych decyduje przewodniczący zebrania.
2. Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad.
3. Jeśli późna pora lub brak kworum uniemożliwia zrealizowanie porządku obrad – obrady Walnego Zgromadzenia mogą być przeniesione na inny termin. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie w drugim terminie, który nie może nastąpić przed upływem 21 dni od pierwszego terminu Walnego Zgromadzenia. O nowym terminie Walnego Zgromadzenia Zarząd Spółdzielni powinien niezwłocznie poinformować członków Spółdzielni drogą ogłoszeń przewidzianych w § 5 ust. 1 tego regulaminu.

§ 15

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i sekretarz. Protokół przepisany na maszynie powinien być udostępniony członkom najpóźniej w terminie 30 dni od daty Walnego Zgromadzenia.
2. Protokoły i uchwały Walnego Zgromadzenia są jawne dla wszystkich członków Spółdzielni, przedstawicieli związku rewizyjnego, w których spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.
3. Uchwały, w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa, w których członkom przysługuje odwołanie, jak również w sprawach dotyczących odwołania członków Zarządu, powinny być zaprotokołowane wraz z uzasadnieniem i podaniem wyników głosowania (liczba głosów „za” i „przeciw”).
4. Przy rozpatrywaniu odwołania członka Spółdzielni od uchwały Rady Nadzorczej w przedmiocie wykluczenia lub wykreślenia z rejestru członków, odwołujący się ma prawo być obecny w tej części obrad i swoje odwołanie popierać. Głosowanie nad odwołaniem odbywa się bez obecności zainteresowanego.
5. Protokoły przechowuje Zarząd Spółdzielni co najmniej 10 lat.



III. Postanowienia końcowe.

§ 16

Za stronę techniczno - administracyjną Walnego Zgromadzenia, w tym za sporządzenie protokołu i jego udostępnienie członkom, odpowiada Zarząd Spółdzielni.

§ 17

Regulamin niniejszy został opracowany na Walnym Zgromadzeniu w dniu 21 września 2002r.

Sekretarz Walnego Zgromadzenia

Kozakiewicz Barbara Kowalska
/Barbara Kozakiewicz/

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia

Szczepan Szumilak
/Szczepan Szumilak//